



COMUNE DI NAPOLI

VIII MUNICIPALITA'
CHIAIANO - PISCINOLA MARIANELLA - SCAMPIA

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE

<p>VIII MUNICIPALITA'</p>	<p>Parere del Direttore che assiste ai lavori del Consiglio - art. 47 comma 2 - Regolamento delle Municipalità:</p>
<p>SERVIZIO PROPONENTE SERVIZIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE</p>	<p>Il Direttore</p>
<p>PROPOSTA N° 1 DEL 03.01.2013 OGGETTO: <i>Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione di spesa per un importo di € 65.000,00 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/8) del bilancio pluriennale di previsione 2012/2014, annualità 2013, necessaria per consentire la stipula delle convenzioni con le Istituzioni Scolastiche per la realizzazione del servizio di refezione scolastica nel territorio della VIII Municipalità per l'anno scolastico 2012/2013. Presa d'atto che il Dirigente del Servizio Attività Amministrative, con successive Determinazioni Dirigenziali, provvederà ad impegnare in dodicesimi la spesa di volta in volta necessaria, sul capitolo 145000/8 (intervento 1040503) E.P. 2013, fino ad approvazione del Bilancio 2013.</i></p> <p>Parere del Responsabile Tecnico: FAVOREVOLE Data 03.01.2013</p> <p>Per il Dirigente del Servizio (Il Direttore Dr. Giovanni Spagnuolo) Il Presidente (Avv. Angelo Visani)</p>	<p>DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL CONSIGLIO IN DATA 06.02.13 N° 07</p> <p>PRESENTI N° 15 FAVOREVOLI N° 13 CONTRARI N° / ASTENUTI N° 2</p> <p>ESECUZIONE IMMEDIATA SI NO</p>
<p>RAGIONERIA GENERALE PROT. N° 148 DEL - 4 GEN 2013</p> <p>Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria:</p> <p>Espresso il Il Ragioniere Generale</p>	<p>IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE <i>Verbalizzante</i></p>
<p>SEGRETERIA DEL CONSIGLIO VIII MUNICIPALITA'</p> <p>Pervenuta in Segreteria il Il Responsabile</p>	<p>ANNOTAZIONI</p>



GEN. 2013

118

COMUNE DI NAPOLI

VIII MUNICIPALITA'

Servizio Attività Amministrative
Proposta n° 1 del 03.01.2013

CHIAIANO - PISCINOLA MARIANELLA - SCAMPIA

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE - DELIB. N° 07

OGGETTO: *Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione di spesa per un importo di € 65.000,00 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/8) del bilancio pluriennale di previsione 2012/2014, annualità 2013, necessaria per consentire la stipula delle convenzioni con le Istituzioni Scolastiche per la realizzazione del servizio di refezione scolastica nel territorio della VIII Municipalità per l'anno scolastico 2012/2013. Presa d'atto che il Dirigente del Servizio Attività Amministrative, con successive Determinazioni Dirigenziali, provvederà ad impegnare in dodicesimi la spesa di volta in volta necessaria, sul capitolo 145000/8 (intervento 1040503) E.P. 2013, fino ad approvazione del Bilancio 2013.*

Il giorno 06/02/13 alle ore 1230 nella aula Consiliare della VIII Municipalità, sita in Viale della Resistenza, Comp.12, si è riunito il Consiglio della VIII Municipalità.

Assiste, in qualità di Segretario Dirigente SAA Dr. Antonio Pittera
Si procede, quindi, all'appello nominale dei Consiglieri

RESIDENTE: AVV. ANGELO PISANI

ONSIGLIERI:

ACCIAVATTI LUCIO
 AMOROSO SALVATORE
 ANDREOZZI DOMENICO
 BOTTONE SALVATORE
 CECERE CLAUDIO
 CERBONE PASQUALE
 COZZOLINO VINCENZO
 DE STASIO CRESCENZO
 DI GIACOMO SALVATORE
 DI MAIO LUDOVICO
 ESPOSITO CIRO
 ESPOSITO SALVATORE
 GRANATA VINCENZO
 IORIO FRANCESCO
 MABYLLE ANTONIO

Assente
 Assente
 Assente
 Assente
 Presente
 Presente
 Presente
 Assente
 Assente
 Presente
 Assente
 Presente
 Presente
 Assente
 Assente

MAFFEI MARIO
 MAZZACANE PASQUALE
 MEROLLA MARIA
 PALUMBO ALFREDO
 PASSARO SALVATORE
 PERROTTA ARSENIO
 POGGIANI IVO
 POLVERINO VINCENZO
 PRESUTTO VINCENZO
 RIZZO PASQUALE
 RUOTOLO ANTONIO
 RUSCIANO GIUSEPPE
 SEPE GENNARO
 SOMMA GIUSEPPE
 TORTORELLA NICOLA

Presente
 Presente
 Assente
 Assente
 Presente
 Presente
 Assente
 Presente
 Assente
 Presente
 Presente
 Presente
 Assente
 Assente
 Presente

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro o la dicitura "ASSENTE"
Per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro o la dicitura "PRESENTE"

ASSUME LA PRESIDENZA Avv. Angelo Pisani

L PRESIDENTE verificato il numero legale dei presenti, nomina scrutatori:
Passaro - Granata - Rizzo

ed invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**IL CONSIGLIO DELLA VIII MUNICIPALITÀ, SU PROPOSTA DEL
PRESIDENTE
AVV. ANGELO PISANI**

PREMESSO

- che il Comune di Napoli assicura il Servizio di refezione scolastica in favore degli alunni delle scuole dell'Infanzia comunali e statali, delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado;
- che l'art. 20 del Regolamento delle Municipalità, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n° 68 del 21.09.2005 stabilisce, tra l'altro, che la programmazione e l'organizzazione del servizio di refezione scolastica è di competenza delle Municipalità, fermo restando che "in relazione all'affidamento ed alla gestione della refezione scolastica, gli uffici centrali indicano anche i criteri per garantire l'omogeneità della qualità dei servizi";
- che con disposizione del Direttore Generale n° 5 del 12.04.2007 è stata data attuazione alla Deliberazione di Giunta Comunale n° 4756 del 2007 che ha adottato lo schema definitivo dei prodotti e dei procedimenti delle Municipalità assegnando in particolare al Servizio Municipale Attività Amministrative la competenza in ordine alla refezione scolastica;
- che il Consiglio Comunale con la Deliberazione n° 23 del 21.06.2012 ha approvato il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2012, unitamente alla Relazione Previsionale e Programmatica ed al bilancio pluriennale di previsione 2012/2014;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n° 638 del 03.08.2012 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012 e relativi allegati;
- che con Delibera di Giunta Comunale n° 995 del 28.12.2012 è stato approvato lo schema di convenzione da stipularsi con le Istituzioni scolastiche statali per l'effettuazione, da parte del personale statale, di alcune funzioni di assistenza scolastica con riguardo alla refezione per l'anno scolastico 2012/2013;

CONSIDERATO

- che con Delibera di Giunta Comunale n. 787 del 31.10.2012 è stato evidenziato che "il Comune deve adempiere con assoluta urgenza all'obbligo di assicurare la refezione, atteso che le attività scolastiche per l'anno 2012/2013 sono in corso dalla metà di settembre 2012;
- che trattasi di servizio essenziale ai fini della lotta alla dispersione scolastica e della rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono a tutti l'esercizio del diritto all'istruzione;
- che per tutto quanto sopra considerato, si ritiene che la spesa rientri tra quelle richiamate dall'art. 191 comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000;
- che con la Delibera n° 985 del 2012 è stato attribuito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, commi 10 e 11, del Regolamento di Contabilità, al servizio di refezione scolastica, per il periodo fino al 30.06.2013, il carattere di priorità ai fini del pagamento nei termini del D.Lgs. 231/2002 e dell'art. 9 del D.L. 78/2009, autorizzando il conseguente inserimento di detto pagamento nella programmazione dei flussi finanziari;
- che per mantenere il buon livello organizzativo raggiunto dal servizio di refezione scolastica e che per ottimizzarlo occorre assicurare una sinergia operativa tra il Comune e le Istituzioni scolastiche;
- che il rilevante e fattivo apporto delle Istituzioni Scolastiche, si concretizza, in particolare, nella distribuzione dei pasti assicurata dal personale scolastico, nonché nello svolgimento, da parte del personale di segreteria, di compiti amministrativi di supporto e, ovviamente, nelle attività di organizzazione e controllo operate dal Dirigente Scolastico;
- che per realizzare ciò si rende necessaria la stipula di apposita convenzione con le Istituzioni Scolastiche della VIII Municipalità interessate alla erogazione del servizio di refezione scolastica;

RILEVATO

- che con nota n° 2642 del 02.10.2007 il Segretario Generale ha dettato indicazioni per la predisposizione di atti che comportino prenotazione ed impegno di spesa da parte degli uffici delle Municipalità, sottolineando, tra l'altro, che nel caso "la spesa riguardi l'impegno pluriennale occorrerà necessariamente adottare una deliberazione di Consiglio della Municipalità, ovviamente sempre nei limiti delle risorse finanziarie assegnate in sede di bilancio pluriennale",
- che sul Bilancio pluriennale di previsione 2012/2014 sono presenti le seguenti disponibilità finanziarie:
 - annualità 2013, intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/8) € 130.000,00;
- che per il semestre gennaio/giugno 2013 si intendono impegnare con successiva Determina Dirigenziale € 65.000,00, da ripartire tra le scuole, come da elenco allegato;

VISTO

- il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Attività Amministrative, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Attività Amministrative sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo lo stesso Dirigente qui appresso sottoscrive:

*Per Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative
Il Direttore Dr. Giovanni Spagnuolo*

DELIBERA

Con la presenza in aula di n° 15 Consiglieri, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente provvedimento

A maggioranza, con voti favorevoli n° 13, contrari n° 2 e l'astensione dei Consiglieri:

Reffel e Puotolo

All'unanimità

1. Dare mandato al Dirigente del Servizio Attività Amministrative di adottare tutti gli atti necessari per la stipula di apposita convenzione con le Istituzioni Scolastiche statali della VIII Municipalità interessate alla erogazione del servizio di refezione per l'anno scolastico 2012/2013.
2. Autorizzare il Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione di spesa per un importo pari ad € 75.869,32 sul Bilancio pluriennale di previsione 2012/2014, annualità 2013, intervento 1.04.05.03 (cap.145000/8) per assicurare, per il periodo gennaio/giugno 2013 la copertura della spesa connessa alla stipula di apposita convenzione

con le Istituzioni Scolastiche della VIII Municipalità interessate alla erogazione del servizio di refezione.

3. Dare atto che il Dirigente del Servizio Attività Amministrative, con successive Determinazioni Dirigenziali, provvederà ad impegnare in dodicesimi la spesa di volta in volta necessaria, sul capitolo 145000/8 (intervento 1040503) E.P. 2013, fino ad approvazione del Bilancio 2013.

Il Presidente, constatata l'urgenza, pone in votazione l'esecuzione immediata del provvedimento ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità e dichiara che il Consiglio Municipale ha approvato a maggioranza assoluta dei componenti, con voti favorevoli n° _____ contrari n° _____ e l'astensione dei Consiglieri: _____

l'esecuzione immediata dell'atto.

All'unanimità

*Per il Dirigente del Servizio Attività Amministrative
Il Direttore **Dr. Giovanni Spagnuolo***

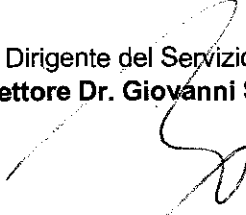
*IL PRESIDENTE
Avv. **Angelo Pisani***

*VISTO DEL DIRETTORE
Dr. Giovanni Spagnuolo*

MUNICIPALITA' VIII

Importo convenzioni periodo Gennaio - GIUGNO 2013	
Denominazioni scuole	importo
43° Circolo	4.303,63
5° Circolo	5.825,04
10° Circolo	10.826,33
28° Circolo	14.860,98
58° Circolo	3.631,19
71° Circolo	8.002,07
87° Circolo	6.320,97
IC Nazareth	3.059,61
IC Virgilio IV	7.161,52
Carlo Levi	1.008,66
TOTALE	€ 65.000,00

Per il Dirigente del Servizio Attività Amministrative
Il Direttore Dr. Giovanni Spagnuolo





COMUNE DI NAPOLI

VIII MUNICIPALITA'
CHIAIANO - PISCINOLA MARIANELLA - SCAMPIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE PROT. N° 01 DEL 03.01.2013 AVENTE AD OGGETTO:
Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione di spesa per un importo di € 65.000,00 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/8) del bilancio pluriennale di previsione 2012/2014, annualità 2013, necessaria per consentire la stipula delle convenzioni con le Istituzioni Scolastiche per la realizzazione del servizio di refezione scolastica nel territorio della VIII Municipalità per l'anno scolastico 2012/2013. Dare atto che il Dirigente del Servizio Attività Amministrative, con successive Determinazioni Dirigenziali, provvederà ad impegnare in dodicesimi la spesa di volta in volta necessaria, sul capitolo 145000/8 (intervento 1040503) E.P. 2013, fino ad approvazione del Bilancio 2013.

Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47, comma 1, del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**
Addì. 03.01.2013

Per il Dirigente del Servizio Attività Amministrative
Il Direttore **Dr. Giovanni Spagnuolo**

Pervenuta in Ragioneria Generale il Prot **IM 8**
Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.47, comma 1, del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

di parere collegato.

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di €.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
Rubrica.....Cap.....() del Bilancio 200....., che presenta la seguente disponibilità:

Dotazione	€.....
Impegno precedente	€.....
Impegno presente	€.....
Disponibile	€.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di C.M n° 7 del 06/02/2013 composta da n° pagine progressivamente numerate, nonché da allegati di complessive pagine progressivamente numerate che ne costituiscono parte integrante

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della VIII Municipalità sito Viale della Resistenza comparto 12 il 02/02/2013 e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.

Addi

IL Direttore della VIII Municipalità

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

IL Direttore della VIII Municipalità

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di avvenuta pubblicazione: